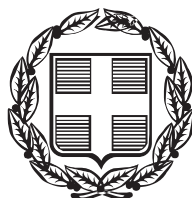


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 873**

10 Απριλίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Διερεύνηση της αξιοποίησης της συμμετοχής του Ελληνικού Δημοσίου στο μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας «ΕΛΛΗΝΙΚΕΣ ΑΛΥΚΕΣ ΑΕ». 1

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» στον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας. 2

Εργασία προσωπικού του Δήμου Αιγάλεω κατά τις νυχτερινές ώρες και Κυριακές και εξαιρέσιμες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας. 3

Υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου υπαλλήλων Δήμου Σύρου Ερμούπολης για το έτος 2013. 4

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 233 (1)

Διερεύνηση της αξιοποίησης της συμμετοχής του Ελληνικού Δημοσίου στο μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας «ΕΛΛΗΝΙΚΕΣ ΑΛΥΚΕΣ ΑΕ».

Η ΔΙΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΑΝΑΔΙΑΡΘΡΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΚΡΑΤΙΚΟΠΟΙΗΣΕΩΝ
(Συνεδρίαση 05.04.2013)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν. 3049/2002 (Α΄ 212), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3871/2010 (Α΄ 141) και το ν. 3965/2011 (Α΄ 113)

β. του ν. 1822/1988 (Α΄ 272), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3066/2002 (Α΄ 252)

γ. του π.δ. 185/2009 (Α΄ 213) και του π.δ. 189/2009 (Α΄ 221)

δ. της παραγράφου 2 του άρθρου έκτου του ν. 4079/2012 (Α΄ 180).

2. Την ανάγκη διερεύνησης της αξιοποίησης της συμμετοχής του Ελληνικού Δημοσίου στο μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας «Ελληνικές Αλυκές ΑΕ», δεδομένου ότι έχει εκδηλωθεί επενδυτικό ενδιαφέρον για την εταιρεία.

3. Την αρ. 2/82296/0025/11.11.2008 απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Εξαίρεση του λογαριασμού Νο 234339/0 "Ελληνικό Δημόσιο - Λογαριασμός εσόδων από αποκρατικοποιήσεις" από τις διατάξεις του ν. 3697/2008» (Β΄ 2349).

4. Το γεγονός ότι η δαπάνη που τυχόν προκύπτει από την παρούσα απόφαση βαρύνει τον Ειδικό Λογαριασμό Αποκρατικοποιήσεων.

Μετά από εισήγηση του Υπουργού Οικονομικών, αποφασίζει:

1. Την αξιοποίηση έως και του συνόλου μετοχών κυριότητας του Ελληνικού Δημοσίου στην εταιρεία «ΕΛΛΗΝΙΚΕΣ ΑΛΥΚΕΣ ΑΕ», οι οποίες αντιπροσωπεύουν ποσοστό 55,19% του μετοχικού κεφαλαίου.

2. Την ανάθεση στη Διεύθυνση Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, της σύνταξης και της ανάρτησης στο διαδίκτυο προσκλήσεως εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την ανάληψη του έργου του χρηματοοικονομικού-τεχνικού και νομικού συμβούλου, καθώς και της διεκπεραίωσης κάθε άλλης απαιτούμενης διαδικασίας για την ολοκλήρωση της διαδικασίας ανάθεσης.

3. Έργο των συμβούλων θα είναι η σύνταξη μελέτη του συνόλου των δραστηριοτήτων της εταιρείας και η λογιστική απεικόνιση τους, η οικονομική και τεχνική αξιολόγηση των περιουσιακών στοιχείων, η παροχή νομικής υποστήριξης και η υποβολή εναλλακτικών προτάσεων αξιοποίησης έως και του συνόλου των μετοχών κυριότητας του Ελληνικού Δημοσίου στην εν λόγω εταιρεία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Απριλίου 2013

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΤΟΥΡΝΑΡΑΣ	**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ**
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ	ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΛΙΒΙΕΡΑΤΟΣ	**ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ**

Αριθμ. οικ 3499 (2)

Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» στον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3, 113, 159 παρ. 1, 160 παρ. 2 και 3 και 186 του Ν. 3852/2010 (Φ.Ε.Κ. 87/τ.Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 11 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/2012/τ.Α΄) «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 9 παρ. 2 και 3 του «Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας» (Ν. 2690/1999 ΦΕΚ 45/1999/τ.Α΄).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 2 περ. β του Ν. 3469/2006 (ΦΕΚ 131/2006/τ.Α΄) «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 παρ. 3 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/22-04-2005/τ.Α΄) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα».

6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/τ.Α΄) «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας».

7. Τη με αριθμό 1/03-01-2011 (Φ.Ε.Κ. 3/05-01-2011/τ.Β΄) απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Ανάθεση άσκησης τομέων αρμοδιοτήτων στην Αντιπεριφερειάρχη Λάρισας.».

8. Την ανάγκη απλούστευσης των διαδικασιών για ταχύτερη διεκπεραίωση των υπηρεσιακών θεμάτων, καλύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και διασφάλιση της αποδοτικής και εύρυθμης λειτουργίας του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας.

9. Το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Θεσσαλίας, αποφασίζουμε:

ι) Οι κατωτέρω αρμοδιότητες του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας Π.Ε. Λάρισας θα ασκούνται αποκλειστικά από εμάς, λόγω της μείζονος σημασίας τους:

1. Την διαβίβαση όλων των εγγράφων του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας προς την Οικονομική Επιτροπή.

2. Την έκδοση αποφάσεων, εγγράφων, προσκλήσεων και συστάσεων όταν απαιτείται ή προβλέπεται από τις κείμενες διατάξεις.

3. Την Έγκριση Περιβαλλοντικών όρων ή ανανέωση αυτής για έργα και δραστηριότητες κατηγορίας (Β), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

4. Τις εισηγήσεις προς την αντίστοιχη Επιτροπή και το Περιφερειακό Συμβούλιο για Εγκρίσεις Περιβαλλοντικών Όρων έργων ή δραστηριοτήτων τα οποία κατατάσσονται στην κατηγορία (Α) που υποδιαιρείται στις υποκατηγορίες (Α1) και (Α2) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

5. Την έκδοση απόφασης συγκρότησης Κ.Ε.Π.ΠΕ.

6. Την Άδεια Επεξεργασίας - Διάθεσης Αστικών Λυμάτων βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

7. Την Άδεια Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων.

8. Την Έγκριση Σχεδίου Απομάκρυνσης Αμιάντου σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

9. Την Έγκριση Ειδικής Οικολογικής Αξιολόγησης για έργα ή δραστηριότητες κατηγορίας (Β) σε περιοχές που έχουν ενταχθεί στο δίκτυο Natura 2000.

10. Την υπογραφή κάθε εγγράφου που προσκομίζει ο Προϊστάμενος του Τμήματος για θέματα που είναι στην αρμοδιότητά του αν αυτός κρίνει ότι πρέπει να υπογραφεί από την αρμόδια Αντιπεριφερειάρχη.

11. Χορήγηση πάσης φύσεων αδειών (κανονικών, αναρρωτικών κ.τ.λ.) στον Προϊστάμενο του Τμήματος και την απόφαση μετακίνησης των υπαλλήλων για εκτός της Περιφερειακής ενότητας.

12. Την απόφαση συγκρότησης επιτροπής προμήθειας ανταλλακτικών συντήρησης και επισκευής του σταθμού ατμοσφαιρικής ρύπανσης της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

ΙΙ) Εξουσιοδοτούμε τον Προϊστάμενο του Τμήματος Περιβάλλοντος και Υδροοικονομίας της Περιφερειακής Ενότητας Λάρισας να υπογράφει «Με εντολή Αντιπεριφερειάρχη» τα κατωτέρω έγγραφα και αποφάσεις αρμοδιότητας της υπηρεσίας:

1. Τις απαντήσεις σε αναφορές - καταγγελίες πολιτών, συλλόγων για θέματα που αντιμετωπίζονται με τη νομοθεσία ή εγκυκλίους, καθώς και για τρέχοντα θέματα λεπτομερειακού χαρακτήρα, αρμοδιότητας του τμήματος.

2. Τα προπαρασκευαστικά, υπομνηστικά και γενικότερα όλα τα διαδικαστικά έγγραφα οιουδήποτε περιεχομένου, περιλαμβανομένων και εκείνων με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες ή ανακοινώνονται πράξεις της Διοίκησης.

3. Τα έγγραφα προς τους πολίτες και τις αρχές για πληροφορίες που έχουν σχέση με τις αρμοδιότητες του τμήματος που έχει ήδη λάβει θέση η υπηρεσία (με εγκύκλιο της ή σειρά προηγουμένων απαντήσεών της) ή τα οποία είναι λυμένα με πάγια νομολογία, εκτός από τις περιπτώσεις για τις οποίες εξουσιοδοτούνται με την απόφαση αυτή ειδικά άλλα όργανα. Αν πρόκειται για θέμα που μπορεί να έχει γενικότερες επιπτώσεις ή ενδείκνυται νομοθετική ή άλλη ρύθμιση, το σχετικό έγγραφο τίθεται υπόψη για υπογραφή από τον προϊστάμενο της Δ/νσης, ο οποίος είτε το υπογράφει είτε το προωθεί σε ανώτερο όργανο.

4. Την αλληλογραφία με φορείς του Δημοσίου Τομέα για τρέχοντα υπηρεσιακά θέματα που αφορούν το Τμήμα.

5. Τις γνωμοδοτήσεις προς το Υ.ΠΕ.Κ.Α ή την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΜΠΕ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν. 4014/2011 και την κοινή υπουργική απόφαση 37111/2021/03.

6. Την χορήγηση Βεβαίωσης απαλλαγής από Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων για τα έργα και τις δραστηριότητες κατηγορίας (Β) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Τα έγγραφα που αφορούν στις απόψεις της υπηρεσίας επί των Μελετών που υποβάλλονται στο Τμήμα ή ως συνέχεια Υπηρεσιακών Ελέγχων.

8. Τις εισηγήσεις για έκδοση Αποφάσεων Αντιπεριφερειάρχη, για την επιβολή Διοικητικών Κυρώσεων – Προ-

στίμων για περιβαλλοντικές παραβάσεις σύμφωνα με τα άρθρα 26 του Ν. 1650, του άρθρου 30 του Ν. 1650/1986 όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 4 του Ν. 3010/2002.

9. Την υπογραφή των διαβιβαστικών και των καταστάσεων επιβολής προστίμων προς τις ΔΟΥ.

10. Τη συγκρότηση φακέλων για τα στοιχεία που έχει η υπηρεσία στο Αρχείο της και τις ενέργειές της προς τα Δικαστήρια και άλλες Αρχές.

11. Την υπογραφή των εγγράφων προς το Δ/ντή που αφορούν σε απαντήσεις ερωτήσεων - επερωτήσεων Βουλευτών στη Βουλή, διαφόρων φορέων και Ανακοινώσεις της Δ/νσης, για στοιχεία και ενέργειες της υπηρεσίας.

12. Τη σύμφωνη γνώμη για τη διάθεση ιλύος σύμφωνα με την Υ.Α. 80568/4225/91.

13. Τη θεώρηση του φύλλου ελέγχου συντήρησης λέβητα - καυστήρα σύμφωνα με την Υ.Α. 189533/7-11-2011.

14. Την χρέωση στους αρμόδιους υπαλλήλους αιτήσεων και λοιπά προς διεκπεραίωση.

15. Τα ημερολόγια κίνησης εκτός έδρας ως και τις αποφάσεις έγκρισης κίνησης εκτός έδρας και εντός της Περιφερειακής Ενότητας των υπαλλήλων του τμήματος.

16. Τις πράξεις θέσης στο "Αρχείο" εγγράφων που δε χρειάζεται περαιτέρω ενέργεια.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος υποχρεούται θέματα σοβαρά και ευρύτερης σημασίας να τα φέρνει προς υπογραφή στα ανώτερα ιεραρχικά όργανα.

Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις της παρούσας, εφόσον ο εκδοχέας υπογραφής κωλύεται ή απουσιάζει οι προαναφερόμενες αρμοδιότητες υπογραφής «Ε.Α» θα ασκούνται κατά τα προβλεπόμενα στον Οργανισμό της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από της δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Κράτους ή της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 12 Μαρτίου 2013

Η Αντιπεριφερειάρχης
ΕΙΡΗΝΗ ΚΑΡΑΛΑΡΙΩΤΟΥ

Αριθμ. απόφ. 840 (3)

Εργασία προσωπικού του Δήμου Αιγάλεω κατά τις νυχτερινές ώρες και Κυριακές και εξαιρέσιμες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»,

2. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 1157/1981 «Περί καθιέρωσης πενθημέρου εβδομάδας εργασίας των Δημοσίων εν γένει υπηρεσιών»,

3. Τις διατάξεις των παρ. 3 και 6 του άρθρου 36 «Ώρες λειτουργίας και ημέρες αργίας» του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/28-6-2007/τ.Α΄),

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/27-10-2011/τ.Α΄) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,

5. Την υπ' αριθμ. Οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Δεύτερου Κεφαλαίου του Ν. 4024/2011 - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,

6. Τις διατάξεις του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/11-4-2012/τ.Α΄),

7. Την υπ' αριθμ. 25/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου μας με την οποία αποφάσισε την λειτουργία σε 24ωρη βάση όλες τις ημέρες της εβδομάδος καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες των Υπηρεσιών Φύλαξης Δημοτικών και Σχολικών Κτιρίων, επειδή αυτό επιβάλλεται από τις συνθήκες λειτουργίας τους και την καθιέρωση καθημερινού ωραρίου εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες εργασίμων ημερών και κατά τις Κυριακές και αργίες προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας για τους κάτωθι:

α) 2 μονίμους υπαλλήλους, κλάδου ΥΕ Φύλακες Δημοτικών Κτιρίων και

β) 10 υπαλλήλους με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Σχολικοί Φύλακες,

8. Την με αριθμ. Πρωτοκ. 9498/8252/5-3-2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 621/τ.Β΄/15-3-2013 και με την οποία ενεκρίθη η ανωτέρω απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου μας,

9. Το γεγονός ότι για την προστασία και διασφάλιση της δημόσιας περιουσίας επιβάλλεται η απασχόληση του προαναφερθέντος προσωπικού όλες τις ημέρες της εβδομάδας καθώς και Κυριακές και εξαιρέσιμες σε 24ωρη βάση, για το έτος 2013. Σημειώνεται ότι αυτή η απασχόληση των υπαλλήλων αποτελεί συμπλήρωση του εβδομαδιαίου κανονικού ωραρίου και όχι υπερωριακή απασχόληση ή άλλης μορφής υπερεργασία, αποφασίζουμε:

Να εργάζονται κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ως και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων ημερών, επί 8 ώρες ημερησίως προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής εργασίας, για το έτος 2013 οι εξής: α) 2 μόνιμοι υπάλληλοι κλάδου ΥΕ Φύλακες Δημοτικών Κτιρίων και β) 10 υπάλληλοι με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Σχολικοί Φύλακες.

Η απασχόληση των προαναφερομένων ειδικοτήτων σε νυχτερινή εργασία ως και σε εργασία Κυριακών και αργιών θα καθορίζεται βάσει των αναγκών της Υπηρεσίας και θα βεβαιώνεται με καταστάσεις από την αρμόδια Δ/νση.

Για την κάλυψη της εν λόγω δαπάνης που θα προκληθεί από την ανωτέρω απασχόληση έχουν εγγραφεί οι αναγκαίες πιστώσεις στους Κ.Α. 10.6011 ποσό ύψους 1.250.000,00 € και 15.6021 ποσό ύψους 888.000,00 € του προϋπολογισμού του Δήμου μας οικονομικού έτους 2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 1 Απριλίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΑΡΔΑΡΑΣ

Αριθμ. απόφ. 40 (4)

Υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου υπαλλήλων Δήμου Σύρου Ερμούπολης για το έτος 2013.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΥΡΟΥ - ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1δ του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/07-06-2010).

2. Τις διατάξεις των παραγράφων 2 και 3 του άρθρου 48 του Ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/2011).

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/τ.Α΄/2012).

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/τ.Α΄/1997).

6. Την υπ' αριθμό οικ. 2/78400/022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4024/2011».

7. Την υπ' αριθμό οικ.2/13917/0022/17-2-2012 κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Οικονομικών «Περί καθορισμού αποδοχών του προσωπικού με σχέση εργασίας ΙΔΟΧ που απασχολείται στο Δημόσιο, ΝΠΔΔ και ΟΤΑ». (ΦΕΚ 414/τ.Β΄/2012).

8. Την υπ' αριθμό οικ. 2/70738/0022/28-9-2012 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Κοινοποίηση μισθολογικών διατάξεων».

9. Την παρ. 4 του άρθρου 2 του Ν. 3731/2008 (ΦΕΚ 263/τ.Α΄/23.12.2008) «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων Υπουργείων Εσωτερικών».

10. Την υπ' αριθμό 129/2012 απόφαση του Δ.Σ. Δήμου Σύρου - Ερμούπολης με την οποία εγκρίθηκε η καθιέρωση 24ωρης και επταήμερης απασχόλησης για την υπηρεσία Καθαριότητας και τη λειτουργία του Δημοτικού Νεκροταφείου και τμημάτων της Τεχνική Υπηρεσίας, και την 38509/8165/17-9-2012 όμοια του Γενική Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, περίληψη της οποίας δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2691/τ.Β΄/4-10-2012.

11. Το γεγονός ότι: α) οι αυξημένες ανάγκες των προαναφερόμενων υπηρεσιών του Δήμου επιβάλουν όπως το προσωπικό να εργάζεται κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ως και κατά τις νυχτερινές ώρες και β) όλοι οι υπάλληλοι των Ο.Τ.Α. δικαιούνται αμοιβή για υπερωριακή εργασία πέρα από το κανονικό τους ωράριο ή και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή και κατά τις νυκτερινές ώρες όταν η παροχή της εργασίας αυτής επιβάλλεται για την αντιμετώπιση έκτακτων, εποχιακών ή όλως απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών, οι οποίες αποδεικνύονται από σαφή και συγκεκριμένα στοιχεία, που μνημονεύονται υποχρεωτικά στην απόφαση έγκρισης της εργασίας αυτής.

12. Την από 7/12/2012 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας, την από 19/2/2013 της Δ/νσης Καθαριότητας Ανακύκλωσης Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας, την από 19/02/2013 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Μεριμνάς – Παιδείας – Πολιτισμού και Αθλητισμού, την από 20/02/2013 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, την από 22/02/2013 εισήγηση της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Εξυπηρέτησης Πολίτη, την από 7/3/2013 εισήγηση της Δ/νσης Τεχνικής Υπηρεσιών και Δόμησης, την από 11/03/2013 εισήγηση του Αυτοτελές Γραφείου Δημοσίων Σχέσεων – Τύπου και ΜΜΕ και την από 03/04/2013 εισήγηση της Δ/νσης Οικονομικών.

13. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Σύρου – Ερμ/λης Ο.Ε. 2013, ο οποίος εγκρίθηκε με την αρ. 33/2013 απόφαση του Δ.Σ. και επικυρώθηκε με το αρ. πρωτ.: 8536/2568/14-02-2013 έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου στον οποίο έχει προληφθεί η δαπάνη για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν του κανονικού ωραρίου, ύψους 123.000,00 € η οποία βαρύνει τους Κ.Α 10.6012, 10.6022, 15.6012, 20.6012, 20.6022, 20.6042, 30.6012, 30.6022, 35.6012, 40.6012, 40.6022, 45.6012, 50.6012 και 70.6012.

14. Την ΑΠ:3533/3-4-2013 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου περί ύπαρξης της ανωτέρω πίστωσης στο προϋπολογισμό του Ο.Ε. 2013.

15. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων.

16. Τη με ΑΠ: 1/2013 - ορθή επανάληψη απόφαση Δημάρχου Σύρου – Ερμούπολης για τον ορισμό των Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απασχόληση των δημοτικών υπάλληλων για το έτος 2013 με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου ως ακολούθως:

Αυτοτελές Τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες ατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΠΕ	4	720	-	-
ΤΕ	1	180	-	-
ΔΕ	2	360	-	-
ΣΥΝΟΛΟ:	7	1.260	-	-

Αυτοτελές Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων-Τύπου και ΜΜΕ

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΔΕ	1	120	-	-
ΣΥΝΟΛΟ:	1	120	-	-

Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΔΕ	5 (1/1-30/6/2013) 4 (1/7-31/12/2013)	5x20x6=600 4x20x6=480	5x20x6=600 4x20x6=480	5x16x6=480 4x1x6=384
ΣΥΝΟΛΟ:		1.080	1.080	864

Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΠΕ	1	100	-	-
ΤΕ	1	100	-	-
ΔΕ	1	100	-	-
ΔΕ ΙΔΑΧ	2	240Χ2=480	-	-
ΣΥΝΟΛΟ:	5	780	-	-

Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Εξυπηρέτησης Πολίτη

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΠΕ	2	2Χ12Χ20=480	-	-
ΔΕ	8	8Χ12Χ20=1920	-	-
ΥΕ	1	1x12X20=240	-	-
ΣΥΝΟΛΟ:	11	2.640	-	-

Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών και Υπηρεσιών Δόμησης

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΠΕ	17	17x240=4.080	-	-
ΤΕ	6	6x240=1.440	-	-
ΔΕ	2	2x240=480	-	-
ΥΕ	1	1x240=240	-	-
ΔΕ	18	18x240=4.320	-	-
ΥΕ	2	2x240=480	-	-
ΔΕ	10	-	-	10x192=1.920
ΣΥΝΟΛΟ:	56	11.040	-	1.920

Διεύθυνση Καθαριότητας – Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΠΕ	1	1x20x11=220	-	-
ΤΕ	1	1x20x12=240	-	-
ΔΕ	19 ΜΟΝΙΜΟΙ	19x20x12=4560	19x10x12=2280	19x6x12=1368
ΥΕ	36 ΜΟΝΙΜΟΙ 4 ΙΔΑΧ	36x20x12=8640 4x20x12=960	36x10x12=4320 4x10x12=480	36x6x12=2592 4x6x12=288
ΙΔΟΧ ΔΕ	1	1x20x12=240	1x10x12=120	1x6x12=72
ΙΔΟΧ ΥΕ	4	4χ20χ12=960	4x10x42=480	4x6x12=288
ΙΔΟΧ ΔΕ 2ΜΗΝΟ	1	1x20x2=40	1x10x2=20	1x6x2=12
ΙΔΟΧ ΥΕ 2ΜΗΝΟ	2	1x20x2=80	2x10x2=40	2x6x2=24
ΙΔΟΧ ΔΕ 8ΜΗΝΟ	1	1x20x8=160	1x10x8=80	1x6x8=48
ΙΔΟΧ ΥΕ 8ΜΗΝΟ	6	6x20x8=960	6x10x8=480	6x6x8=288
ΙΔΟΧ ΔΕ	1	1x20x9=180	1x10x9=90	1x6x9=54
ΙΔΟΧ ΥΕ	3	3x20x9=540	3x10x9=270	3x6x9=162
ΣΥΝΟΛΟ:	80	17.7780	8.660	5.196

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

		Απογευματινή Εργασία	Νυχτερινή Εργασία	Ημερήσια & Κυριακών εξαιρέσιμων
Κατηγορία	Αριθμός Προτεινόμενων Υπαλλήλων κατά Κατηγορία	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο	Άτομα/Ώρες κατά άτομο
ΠΕ	2	100x2=200	-	-
ΤΕ	6	100x6=600	-	-
ΔΕ	4	100x4=400	-	-
ΔΕ ΙΔΑΧ	2	100x2=200		
ΣΥΝΟΛΟ:	14	1.400	-	-

Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται από υπηρεσιακό σημείωμα των Προϊσταμένων των Τμημάτων και Δ/νσεων του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης.

Στον προϋπολογισμό του Δήμου Σύρου - Ερμούπολης του Ο.Ε. 2013, έχει προληφθεί δαπάνη για υπερωριακή εργασία με αμοιβή, ύψους 123.000,00 € η οποία βαρύνει τους: Κ.Α 10.6012, 10.6022, 15.6012, 20.6012, 20.6022, 20.6042, 30.6012, 30.6022, 35.6012, 40.6012, 40.6022, 45.6012, 50.6012 και 70.6012.

Η ισχύς της απόφασης αυτής αρχίζει από την δημοσίευση της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και 31-12-2013.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σύρος, 4 Απριλίου 2013

Ο Αντιδήμαρχος
ΦΩΤΙΟΣ ΞΑΓΟΡΑΡΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004